



Canazei, 22.01.2026

## DECRETO N. 1

**OGGETTO: Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale: delega al Comandante alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione.**

## IL SINDACO

Premesso che:

- le Norme di organizzazione di questo Comune di cui al TITOLO XXIII del Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28.11.2002 e ss.mm.ii., prevedono che, nell'ambito della dotazione organica dell'Ente, con la deliberazione di approvazione del PEG o di approvazione di atti generali di indirizzo, sono individuati gli uffici e i servizi con i relativi Responsabili;
- le medesime Norme stabiliscono che il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio avvenga con provvedimento motivato del Sindaco.

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 18 d.d. 29.06.2020.

Visti pertanto gli atti di programmazione dell'attività dell'Ente, come risultanti da:

- il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2026, il Bilancio pluriennale 2026-2028 e il DUP 2026-2028, approvati con deliberazione consiliare n. 56 d.d. 22.12.2025 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 002 d.d. 22.01.2026 dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'art. 7 comma 1 del DM 30 giugno 2022, n. 132 che prevede "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.";
- il PIAO (Piano Integrato Attività Organizzazione) 2025-2027 – sottosezione performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 011 d.d. 16.01.2025 dichiarata immediatamente eseguibile.

Rilevato che con decreto sindacale n. 5/2025 di data 07.08.2025 sulla base degli atti di programmazione dell'attività dell'Ente erano stati individuati e nominati i responsabili d'Ufficio incaricati di funzioni direttive.

Ricordato che il Comune di Canazei partecipa alla Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale e che in data 04.08.2025 il sig. Gianluca Ruggiero, dipendente del Comune di Moena, è stato nominato



Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale.

Dato atto che la Giunta comunale ha espresso la volontà di attribuire la delega alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione al Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale sig. Gianluca Ruggiero, dipendente del Comune di Moena.

Dato atto che il Comune di Canazei è un Ente di limitate dimensioni e che nella dotazione organica del personale dipendente non permette una rotazione tra i responsabili dei diversi uffici a causa della specificità di competenze e compiti attribuiti ad ognuno, oltre che della necessaria preparazione, formazione e titolo di studio per espletare i compiti propri di ciascun ufficio.

Viste:

- la delibera della Giunta comunale n. 124 d.d. 04.09.2025 relativa all'ultima modifica della Pianta organica del personale dipendente del Comune di Canazei;
- la delibera della Giunta comunale n. 001 d.d. 22.01.2026 relativa all'individuazione degli atti attribuiti ai responsabili delle strutture organizzative del Comune.

Dato atto che con il presente provvedimento si ritiene di attribuire la delega alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione al Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale sig. Gianluca Ruggiero, dipendente del Comune di Moena.

Ritenuto di dare atto che nel caso in cui il Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale si assente lo stesso venga sostituito dal Segretario comunale Dott.ssa Lara Brunel dipendente matricola n. 147.

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 126 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e dai regolamenti comunali.

Visto l'articolo 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, che dice che sono in ogni caso riservate al sindaco le funzioni di natura gestionale ad esso attribuite dalla vigente legislazione, con facoltà dello stesso di delegarle agli assessori, ai dirigenti o ai responsabili dei servizi individuati.

Tenute presenti le norme del Regolamento e del C.C.P.L. che disciplinano i criteri e le modalità per la nomina del capo ufficio da parte del Sindaco, tra i quali è previsto: il criterio di professionalità, attitudine ed esperienza - il requisito dell'inquadramento almeno nella Categoria C livello base - la durata massima quinquennale dell'incarico che comunque scadrà con l'entrata in carica del Sindaco neoeletto.

Visto lo Statuto comunale vigente e in particolare il titolo VII.

Ravvisata pertanto la necessità di nominare gli incaricati delle strutture menzionate e di delegare le relative funzioni, prevedendo anche la sostituzione degli stessi nei casi di assenza o di impedimento temporaneo.



In considerazione della capacità professionale e dei risultati conseguiti nelle attività di servizio della dipendente con l'inquadramento necessario per la nomina (corrispondente almeno alla ex sesta qualifica funzionale), e sentito in proposito il Segretario comunale.

### DECRETA

1. Di dare atto che in data 04.08. il sig. Gianluca Ruggiero, dipendente del Comune di Moena, è stato nominato Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale.
2. Di attribuire la delega alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione al Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale sig. Gianluca Ruggiero, dipendente del Comune di Moena, con decorrenza dalla data della firma del presente decreto.
3. Di stabilire che per i casi di assenza o di impedimento del Comandante della Gestione associata dei compiti e delle attività dei comuni connessi ai servizi e alle funzioni amministrative in materia di polizia locale sig. Gianluca Ruggiero, le funzioni delegate con P.E.G. Piano esecutivo di gestione vengano svolte dal Segretario comunale Dott.ssa Lara Brunel dipendente matricola n. 147.
4. Di delegare ai dipendenti individuati del presente decreto, ai sensi dell' articolo 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, le funzioni gestionali riservate al Sindaco dalla vigente legislazione, ivi compresa l'adozione dei conseguenti atti amministrativi come individuate nella deliberazione della Giunta Comunale n. 001 di data 22.01.2026 e nelle norme comunali in essa richiamate nonché nelle successive delibere che la Giunta adotterà in materia.
5. Di precisare che l'incarico è soggetto a verifica annuale. Entro la scadenza dell'incarico, il Segretario dovrà esprimere una valutazione scritta sulle modalità con le quali è stato espletato l'incarico.

IL SINDACO DEL COMUNE DI CANAZEI  
F.TO *Dott. Giovanni Bernard*

---

Per ricevuta:

Canazei, 22.01.2026

IL RESPONSABILE DI UFFICIO

---